

PROGRAMMA 2020

Voorgenomen werkzaamheden en activiteiten van het StartersCentrum in 2020.

Algemeen

Bij de werkzaamheden ligt het accent vooral op een goede startpositie waardoor er betere ondernemers komen en er minder uitval is.

In 2020 willen wij de inspanningen richten op :

- Het onderhouden van de contacten en zo mogelijk verbeteren van kennis- en informatie uitwisseling met de gemeenten en provincie Limburg, zowel op bestuurlijk als ambtelijk niveau. De expertise op het gebied van startersbeleid kan aangewend worden in zowel het economische als sociale domein.
- Onderhouden en uitbouwen van professionele werkrelaties met relevante netwerk-partners als KVK (Kamer van Koophandel Nederland), de Belastingdienst, het UWV Werkbedrijf, Sociale Diensten, het Ondernemersklankbord, onderwijsinstellingen en lokale organisaties in de provincie Limburg. Hiermee worden reeds goede contacten onderhouden. Het is van belang deze lijn te continueren.
- Aandacht voor PR en communicatie (klant in de picture, nieuwsbrieven, starterspagina met KVK)
- Aandacht voor de interne organisatie: zelfstandige PR & communicatie activiteiten, ICT & CRM systemen, operationeel beheer en administratieve organisatie. De doelstelling blijft, dat het StartersCentrum een kleine efficiënte en effectieve organisatie is.
- Het optimaal laten aansluiten van de dienstverlening op de wensen en behoeften van zowel de deelnemende gemeenten in Limburg als de doelgroep 'startende ondernemers' in deze provincie.
- Het verrichten van en klantenonderzoek als vervolg op onderzoek 2019, dat betrekking had op de klanten van 2018.
- Vergroten van het draagvlak onder de deelnemende gemeenten en het enthousiasmeren van overige partners in het publieke domein (overige gemeenten en provincie) door middel van een actief acquisitiebeleid.
- Doelgroepgericht werken door middel van specifieke programma's c.q. projecten voor:
 - ZZP'ers
 - Uitkeringsgerechtigden

- Innovatieve en kennisintensieve startups (Brightlands)
 - Expats
 - Statushouders
 - Reguliere dienstverlening vanuit 4 locaties (Heerlen/Maastricht/Roermond/Sittard-Geleen)
 - 600 unieke klantcontacten (300 per adviseur)
 - 900 persoonlijke adviesgesprekken (450 per adviseur waarvan 300 intake- & 150 vervolgesprekken)
 - 12 startersoriëntatie bijeenkomsten
 - 51 thematische seminars :
 - Hoe start je als freelancer / ZZP'er?' (12x)
 - Ondernemen vanuit een WW-uitkering' (20x)
 - Een goede start met de Belastingdienst' (7x)
 - Ondernemingsplan schrijven' (12 x)
 - Bijzondere activiteiten:
 - Organiseren van 4 startersavonden in Limburg , indien mogelijk met één of meer andere partijen
 - Organiseren van een symposium over (parttime-)ondernemerschap in combinatie met een uitkering
 - 4 themabijeenkomsten voor Baandomein over zelfstandig ondernemerschap
 - 4 "spreekdagen" over ondernemen in Duitsland in samenwerking met Grensinfopunt en Industrie und Handelskammer Aachen.
 - Organiseren van een bijeenkomst voor en met ex-klanten over (startend) ondernemerschap met diverse betrokken partijen. Betreft nazorg mede gericht op voorkomen van voortijdige uitval.
 - Het stimuleren en ondersteunen van ondernemerschapsonderwijs bij de regionale onderwijsinstellingen door enerzijds het verzorgen van voorlichtingsbijeenkomsten en lezingen en anderzijds het stimuleren en (mede-) ontwikkelen van ondernemerschapsprogramma's en startersprojecten specifiek gericht op de studentondernemers.
 - Gastdocent bij MBO- , HBO-, en WO-instellingen (bijv. VISTA college, Gilde opleidingen, Zuyd Hogeschool en Maastricht School of Management)
- =====